

 KEMENTERIAN PERTANIAN	Nomor SOP	: 1.2.1.8/SOP/BRMP GTLO/05/2026
	Tanggal Pembuatan	: 12 Mei 2026
	Tanggal Revisi	:
BADAN PERAKITAN DAN MODERNISASI PERTANIAN	Tanggal Efektif	: 1 Juni 2026
	Disahkan oleh	Kepala Balai Besar
	 Ardi Prantono, SP., M.Agr. NIP. 197409131999031001	
BALAI BESAR PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN GORONTALO	Nama SOP	PENAGIHAN DAN PENYETORAN PNB

Dasar Hukum - PP No. 35 tahun 2016 tentang jenis dan tarif atas jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak yang berlaku pada Kementerian Pertanian - PP Nomor 29 Th. 2009 Tgl.24 Maret 2009 - PP Nomor 1 Tahun 2004 tentang Tata Cara Penyampaian Rencana dan Laporan Realisasi PNB - UU No.17 tahun 2003 tentang keuangan negara	Kualifikasi pelaksana - Memiliki kemampuan mengoperasikan komputer - Memahami tugas sebagai Bendahara Penerima
Keterkaitan - SOP SAIBA	Peralatan/perlengkapan - Berkas SSBP, DIPA, POK, Komputer, dan Jaringan Internet
Peringatan Jika tidak dilaksanakan maka berakibat tidak tercapainya target PNB Balai Besar	Pencatatan dan pendataan Buku Kas PNB



KEMENTERIAN PERTANIAN

BADAN PERAKITAN DAN MODERNISASI PERTANIAN	Nomor	: 1.2.1.8/SOP/BRMP GTLO/05/2026
BRMP Gorontalo	Tanggal Penetapan	: 12 Mei 2026
Sub Bagian Tata Usaha	Tanggal Revisi	:

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENAGIHAN DAN PENYETORAN PNB BALAI BESAR PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN GORONTALO

Pengertian

Penagihan dAna penysetoran PNB BRMP Gorontalo per bulan.

Tujuan

Terkoordinasinya PNB BPSIP Gorontalo untuk TA berjalan dan tahun yang akan datang

Kebijakan /Dasar Hukum

- PP Nomor 29 Th.2009 Tgl.24 Maret 2009
- PP Nomor 1 Tahun 2004 tentang Tata Cara Penyampaian Rencana dan Laporan Realisasi PNB
- PP Nomor 35 Tahun 2016 tentang jenis dan tarif atas jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak yang berlaku pada Kementerian Pertanian

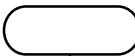
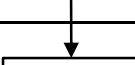
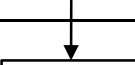
Prosedur

1. Penagihan ke kegiatan-kegiatan yang menghasilkan PNB berupa kuitansi
2. Pembuatan billing di aplikasi SIMPONI
3. Penysetoran ke kas Negara
4. Bukti setor dikeluarkan oleh pihak bank
5. Penginputan di aplikasi SAS untuk realisi PNB & LPJ
6. Pendokumentasian

Instansi Terkait

1. Kepala Balai Besar Penerapan Modernisasi Pertanian
2. Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian
3. Inspektorat Jenderal Pertanian Itjen
4. Kepala Badan Perakitan dan Modernisasi Pertanian

NO : 1.2.1.8/SOP/BRMP GTLO/05/2026
SOP PENAGIHAN DAN PENYETORAN PNB
BALAI BESAR PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN GORONTALO
KEUANGAN

No	Kegiatan	Pelaksana	Mutu Baku		Output	Ket
		Bendahara Penerima	Kelengkapan	Waktu		
1	Penagihan ke kegiatan-kegiatan yang menghasilkan PNB		Kuitansi	15 menit	Billing	
2	Pembuatan billing di aplikasi SIMPONI	 	Billing	5 menit	Bukti tagihan	
3	Penyetoran PNB melalui bank atau kantor pos ke kas Negara	 	Bukti tagihan	1 jam	Bukti setoran	
4	<i>Bukti setor dikeluarkan oleh pihak bank atau kantor pos</i>		Bukti setoran	5 menit	Bukti setoran	
5	Penginputan di aplikasi SAKTI untuk realisasi PNB & LPJ	 	Bukti setoran	20 menit	Realisasi PNB	
6	Pendokumentasian	 	Dokumen	5 menit	Dokumen	